**社会学与人类学学院2019年硕士研究生复试录取工作安排**

**（2019年3月）**

1. **报到**
2. 请在复试前30分钟即8点钟抵达复试地点。
3. 报到时进行资格审查，请携带以下材料并按顺序装订：
4. 二代居民身份证原件和2份复印件（正反面复印在同一张A4纸内，考生须在其中1份的空白处书写“授权中山大学代本人申领工行灵通卡，并从本人指定账户扣收学费”并签名）。
5. 应届生的学生证或往届生的毕业证、学位证（未获学位证者可不提供）原件和复印件。
6. 本科阶段学习成绩单原件或复印件（原件应加盖学校教务管理部门公章，复印件须有“原件复印”并加盖原件存档单位公章）。
7. 往届生的《教育部学历证书电子注册备案表》、应届生的《教育部学籍在线验证报告》（办理方法详见学信网http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp），或有效的学籍、学历验证书面报告的原件和复印件。
8. “退役大学生士兵计划”考生的《入伍批准书》和《退出现役证》原件和复印件。

二、**笔试**

1、时间及地点安排：详见学院官网公布的《社会学与人类学学院2019年硕士研究生复试录取实施细则》。
(注：社会工作专业复试考生，笔试时间为3月20日18:00开始签到并提交材料。)

2、笔试为闭卷考试。**请考生提前15分钟进考场，对号入座。**

3、将身份证放在桌面左上角，以备查验；不允许自带草稿纸；关闭手机等通讯

设备；所有与考试无关的物品请集中放在课室前方；作弊者，笔试成绩以零分计。

4、在答题纸上写明报考的专业、方向、姓名、考号。

5、考试完毕后须将试题纸、答题纸、草稿纸一并上交。

**四、面试**

1.社会学、人口学、人类学、民族学、民俗学、考古学、文物与博物馆专硕笔试结束后，随即进行面试。

2.社会工作专业复试考生，面试时间为3月21日8：10开始签到。

面试时间与要求详见学院官网公布的《社会学与人类学学院2019年硕士研究生复试录取实施细则》

**五、复试结果公布**

1、时间：复试结果将于复试结束后两天内在社会学与人类学学院官网公布。

2、**拟录取的考生于复试结果公布后到南校园486栋104房领取调档函和政审表等材料（领取时间：3月22日下午2:30-5:30）。**

3、拟录取的考生请加入“2019年研究生拟录取群”，以便及时接收后续录取相关通知，QQ群号为**894142264**。请注明专业方向及真实姓名，否则不予入群。

**六、体检**

1、时间：3月22日（工作时间为：下午2:30-5:00）。

2、地点：中山大学南校区校医院

3、体检无需空腹。

4、不参加体检或体检不合格者不予录取；

1. **政审、调档及录取通知书寄送合同书**
2. 政审：所有考生请于5月10日前回寄《现实表现政审表》。

调档：非应届生档案5月10日前全部调齐；应届生档案分两次调寄：5月10日前调寄第一批档案，7月10日前调寄完毕剩下的档案。

**请按时回寄，逾期未寄回以上材料者视为自动放弃录取资格。**

1. 《录取通知书》寄送时间另行通知。

研究生院将于5月20日开通硕士研究生招生录取通知书邮寄地址校对系统，考生可通过该系统进行邮寄地址校对及修改，届时请关注中山大学研究生招生网。

**【注】**

复试体检标准依据以下文件执行：

1）《教育部、卫生部、中国残疾人联合会关于印发<普通高等学校招生体检工作指导意见>的通知》（教学厅〔2010〕2号）

2）《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）

3）《中山大学研究生体检异常受限招生专业目录》（http://graduate.sysu.edu.cn/gra02/g02a/g02a03/13274.htm）

联系人：彭老师 陈老师

电 话：（020）84113115

 社会学与人类学院

2019年3月13日