第一阶段复试日程安排及注意事项

窗体底端

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30日上午前 | 考试准备 | 1、硬件设备：  主机位，使用智能手机，并配置可固定的支架。  第二机位，使用带摄像头的电脑或平板，用于监控复试环境。  设备保持电量充足，建议使用外接电源。  2、网络设备：  考生应确保网络信号良好且能满足复试要求，应具备有线宽带、WIFI、4G/5G网络等两种以上网络条件。主机位建议用WIFI联网（如突发断网可切换至4G/5G网络）。第二机位使用有线网络或者WIFI，禁止使用主机位智能手机的热点。  3、软件要求：  考生提前用下载并安装好复试所需企业微信（主机位）、腾讯会议（第二机位）软件客户端，熟悉软件的具体操作流程。  4、环境要求：  考生自行选择复试场所，要求空间封闭且整洁，环境相对安静、独立、光线明亮（不反光）；考生复试时需面向墙面（间隔不超过1米），可视范围内不能有任何与复试内容相关的参考资料，应试场所不能有他人在场。第二机位放置于考生侧后方45度1.5米处。参考环境如下：  IMG_256  5、材料准备：  请考生提前准备好身份证，方便复试工作人员查验身份。  窗体底端 |
| 3月31日-4月1日  23:50前 | 资格审查 | 提交报到材料：  考生在复试前，需使用谷歌浏览器登录深圳大学硕士研究生招生管理系统（http://ehall.szu.edu.cn/yz/cscjcx）进行网上报到：未能按时报到的考生将被视为放弃复试。  1、应届毕业生：  ①填写学信网学籍在线认证码；  ②第二代身份证正反面扫描照片（小于200K的图片并命名为：身份证.jpg，须能看清楚身份证号码、发证机关、有效期）；  ③注册至本学期的学生证扫描照片（合并为一张小于200K的图片并命名为：学生证.jpg，须能看清楚发证学校、注册章等信息）；  ④成绩单扫描照片（一份pdf或者一张小于500K的图片并命名为：成绩单.jpg或成绩单.pdf，须能看清楚修读科目名称、学分、分值等信息）；  ⑤诚信复试承诺书。  2、往届毕业生：  ①学信网学历在线认证码或学历认证报告编号或国(境)外学历学位认证书编号;  ②第二代身份证正反面扫描照片（小于200K的图片并命名为：身份证.jpg，须能看清楚身份证号码、发证机关、有效期）；  ③毕业证书扫描照片（一张小于200K的图片并命名为：毕业证.jpg，须能看清楚发证学校名称，毕业证号码，发证日期）；④诚信复试承诺书。  3、补充材料：  ①《退出现役证》扫描照片及《入伍批准书》扫描照片(仅报考退役大学生士兵专项硕士研究生招生计划的考生提交，2张分别小于200K的图片并命名为:退出现役证.jpg或者入伍批准书.jpg，须能看清楚号码）；  ②其他政策加分材料扫描照片(所有政策加分考生，仅限一张小于200K的图片并命名为:政策加分.jpg)  注：以上学历/学籍认证有效期均须到9月1日或者更长。  所有考生提交的在线认证码或学历认证报告编号或国(境)外学历学位认证书编号须在下面三个网址之一能查询：  http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp(在线验证码)  http://www.chsi.com.cn/xlrz/paper/report/gdjyxl.action(学历认证报告编号)  http://zwfwbl.cscse.edu.cn/homeView/contactUs?type=2 (国(境)外学历学位认证书编号) |
| 3月30日-4月1日 | 报到 | 具体流程：  1、组织学生演练测试，对考生进行培训。告知考生面试中的注意事项（摄像头摆放位置、设备音量设置、系统使用等）。  2、查看考生资料，审核并确认考生身份。确认考生在线情况，模拟面试过程，指导考生完成复试演练。  3、邀请全部考生，在线进行随机生成复试顺序。 |
| 4月3日8:30 | 数学专业一志愿复试 | 上午场同学在8:00前，下午场同学在13:30前进入候考室会议，考生将按照复试顺序逐一邀请进入复试会议后，手持身份证向面试专家展示正面，核验身份后宣读《诚信复试承诺书》，随机抽取复试题目进行专业课面试、英语测试、综合面试，面试结束后考生立即退出复试会议回到侯考室会议。 |
| 4月4日8:30,14:00 | 应用统计专业复试 |
| 4月15日17：00前 | 体检 | 1、地点：当地三甲医院。  2、体检报告必须于4月15日17:00前顺丰邮寄至深圳市南山区深圳大学粤海校区汇星楼435办公室。（刘老师，0755-26733396）  3、体检流程及注意事项：详见《深圳大学2022年硕士研究生复试体检流程及注意事项》https://yz.szu.edu.cn/info/1041/12035.htm |